附件一：

汉江师范学院

采购需求书

**项目名称：**

**编制单位：**

**编制时间：**

**编制说明**

1.项目单位对采购需求管理负有主体责任，应当遵循科学合理、厉行节约、规范高效、权责清晰的原则开展采购需求调研、论证、编制工作，对采购需求的合法性、合规性、合理性负责。

2.项目单位须根据项目实际情况成立采购需求编制小组，组长原则上应当由部门主要领导或分管采购的部门领导担任，副组长应当由项目负责人或采购经办人担任，成员应当包含全部需求编制人或实际使用人。

3.采购需求应当符合法律法规、政府采购政策和国家有关规定，符合国家强制性标准，遵循预算、资产和财务等相关管理制度规定，符合采购项目特点和实际需要。

4.采购需求应当明确实现项目目标的所有技术、商务要求，功能和质量指标的设置要充分考虑可能影响供应商报价和项目实施风险的因素。

5.采购需求应当清楚明了、表述规范、含义准确；技术要求和商务要求应当客观，量化指标应当明确相应等次，有连续区间的按照区间划分等次；需由供应商提供设计方案、解决方案或者组织方案的采购项目，应当说明采购标的的功能、应用场景、目标等基本要求，并尽可能明确其中的客观、量化指标。

6.项目单位须切实做好市场调研及需求编制过程中的廉政风险防范工作，禁止任何偏向特定经销商或特定产品而妨害公平竞争原则的行为。

7.需求书一经定稿，原则上不允许再做调整；经审核不合格确需调整的，应当在变更后再行审核。

8.编制的政府采购项目的采购需求书应当符合《财政部关于印发政府采购需求管理办法的通知》（财库〔2021〕22号）要求及政府采购的相关规定。

9.考虑纳入“评审因素及评分标准”中的条款，请以空白三角符号“△”标注；要求供应商必须做出实质性响应的条款，请以实心三角符号“▲”标注。

10.斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除。

11.对不适用的内容应删除，并调整相应序号。

**一、项目概况**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **需求编制小组人员构成** | 组长： 副组长： 成员：  |
| **需求调查** | □是 □否  （**若是，请在正式提交纸质版需求书时附相关调查报告材料**） |

**二、资格要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **企业资质** | （查询网址： ） |
| **项目人员要求** | 项目经理：其他人员： |
| **其他资格要求** |  |
| **是否接受联合体** | □ 是 □ 否 |

**三、技术要求（可另附页）**

**具体工程施工实施方案（按论证报告工程类方案附件方案填）**

**四、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **报价及费用要求** |  |
| **承包方式** | □固定总价:□固定单价:□其他说明: |
| **报价依据** | 1．《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；2．定额套用2018版《湖北省房屋建筑与装饰工程消耗量定额及全费用基价表 |
| **最长合同签订期限** | 领取成交（中标）通知书后 天（不得超过30天）内完成合同签订。 |
| **文明施工要求** |  |
| **工程质量保修期** | 根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：1．地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；2．屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为6年；3．外墙装饰工程为8年，其他装修工程为3年；4．电气管线、给排水管道、设备安装工程为3年；5．供热与供冷系统为3个采暖期、供冷期；6．其他项目保修期限约定：按国家相关规定执行;7．质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。 |
| **验收方法及方案** | □ 学校组织验收小组按照合同规定进行验收□ 邀请有关部门或专业机构进行验收（勾选此项请说明具体验收组织方案及内容） |
| **验收标准** |  |
| **付款方式** |  |
| **工程量增减调整方法** |  |
| **其他要求** |   |

**五、实现的政府采购政策目标**

本项目须落实节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持创新等政府采购政策。*（政府采购限额以上且非公开招标的货物、服务、工程项目适宜由中小企业提供的，应当专门面向中小企业。非专门面向中小企业的项目,中小企业享受一定的价格优惠政策）*

本项目为：

□专门面向中小企业采购项目

□预留该部分采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业*（建设项目）*

□非专门面向中小企业采购项目

中小企业划分标准所属行业：

□货物□工程□服务

 项目负责人（签字）：

申购单位负责人（签章）：

提交日期： 年 月 日